

Guía de Inicio Rápido

Para Denegar un Turno

Después de que los PCA registren sus horas de entrada y salida en la EVV Mobile App, los consumidores revisarán los turnos en el Portal EVV. Si se creó un turno por error, el consumidor puede denegar el turno siguiendo estas instrucciones.

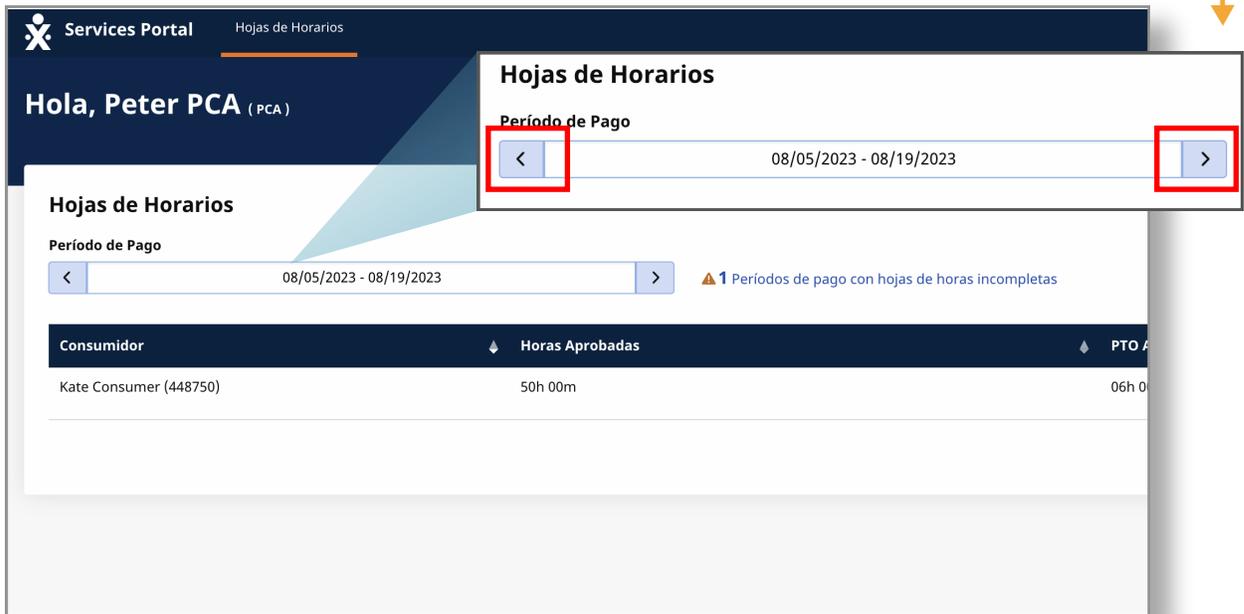
1 Paso 1 - Buscar el turno que desea denegar

Busque la hoja de tiempo que desea denegar:
Utilice las flechas de al lado para seleccionar el Período de pago.

OR:

1. Haga clic en la ventana Pay Period (Período de pago) para acceder a la vista de calendario.
2. Haga clic en el botón **Done** (Hecho) en la vista de calendario.
3. Haga clic en el icono **Edit** (Editar)  en la columna Action (Acción).
4. Vea los días dentro del período de pago seleccionado.

Si necesita ayuda más detallada, consulte la “Quick Start Guide” (Guía de inicio rápido) en TempusUnlimited.org/EVV-support



The screenshot shows the 'Services Portal' interface for 'Hojas de Horarios'. The user is identified as 'Peter PCA (PCA)'. The main section is titled 'Hojas de Horarios' and shows a 'Período de Pago' of '08/05/2023 - 08/19/2023'. There are navigation arrows on either side of the date range. Below this, there is a table with the following data:

Consumidor	Horas Aprobadas	PTO A
Kate Consumer (448750)	50h 00m	06h 00m

2 Paso 2 - Hacer clic en el botón Denegar

Busque el turno que desea denegar y haga clic en el botón **Deny** (Denegar).

The screenshot displays a table of shifts with columns for location, shift type, status, and duration. A modal dialog titled 'Necesita acción' is open, showing 'Aprobar' and 'Denegar' buttons. The 'Denegar' button is highlighted with a red box. Below the table, there are summary statistics and a button to 'Enviar Planilla Horaria'.

Ubicación	Tipo de Turno	Estado	Duración	Acción
Comunidad	regular	✓	▲ 0h 01m	Denegado
Comunidad	regular	✓	▲ 0h 01m	Denegado
Casa	regular	✓	▲ 0h 02m	Denegado
Casa	regular	✓	0h 00m	Necesita acción
Casa	regular	✓	1h 04m	Denegado
Casa	regular	✓	▲ 0h 01m	Necesita acción
Casa	regular	✓	0h 01m	Denegado
Comunidad	regular	✓	▲ 0h 01m	Denegado
Comunidad	regular	✓	▲ 0h 01m	Necesita acción
Comunidad	regular	✓	▲ 0h 01m	Denegado
Comunidad	regular	✓	▲ 0h 01m	Denegado

Total de Horas Aprobadas del Período de Pago: 56h 15m
Total de Horas Negadas: 7h 45m

Enviar Planilla Horaria

3 Paso 3 - Seleccionar el motivo

En la ventana emergente **Deny Shift** (Denegar turno), seleccione un **Reason for Denial** (Motivo de la denegación) y escriba una nota.

Nota: Su comentario podrá ser visto por su PCA y por Tempus Fiscal Intermediary (FI).

The screenshot shows the 'Denegar Turno' modal dialog. The 'Motivo de la Denegación' dropdown is selected with the text 'This visit was logged in error'. The 'Notas' text area is empty. The dialog includes a 'Denegar' button and a 'Confirmar Denegación' button.

Comienzo: Comunidad regular 5h 59m 6h 00m
Fin: Comunidad

Comienzo: Comunidad regular 1h 04m 1h 15m

Denegar Turno

Motivo de la Denegación *Requerido
This visit was logged in error

Notas *Requerido
Limitado a 500 caracteres.

Denegar Confirmar Denegación

Fin: Casa

Comienzo: Casa regular ▲ 0h 01m
Fin: Casa

Comienzo: Casa regular 0h 01m
Fin: Casa

Comienzo: Comunidad regular ▲ 0h 00m
Fin: Comunidad

4

Paso 4 - Confirmar la denegación

Haga clic en el botón **Confirm Denial** (Confirmar denegación). El turno ha sido denegado.

Denegar Turno [X]

Motivo de la Denegación *Requerido
This visit was logged in error

Notas *Requerido
Limitado a 500 caracteres.

Denegar [Confirmar Denegación]

Comienzo: Comunidad	regular	5h 59m	6h 00m
Fin: Comunidad			
Comienzo: Comunidad	regular	1h 04m	1h 15m
Fin: Casa			
Comienzo: Casa	regular	▲ 0h 01m	
Fin: Casa			
Comienzo: Casa	regular	0h 01m	
Fin: Casa			
Comienzo: Comunidad	regular	▲ 0h 00m	
Fin: Comunidad			

Ahora ya sabe cómo denegar turnos en el Portal EVV.