

Guía de Inicio Rápido

Para Cambiar Su Contraseña en el Portal EVV

Para cambiar su contraseña en el Portal EVV, por favor, siga estos pasos:

1 Paso 1: Hacer clic en ¿Ha olvidado su contraseña?

Vaya a la pantalla de inicio de sesión del Portal EVV Portal en <https://ucp.hhaexchange.com/login>.

Haga clic en ¿Ha Olvidado su Contraseña? debajo del botón de inicio de sesión.



2

Paso 2 - Enviar correo electrónico para restablecer contraseña

Escriba su dirección de correo electrónico en el recuadro Correo electrónico. Haga clic en el botón **Enviar correo electrónico**.



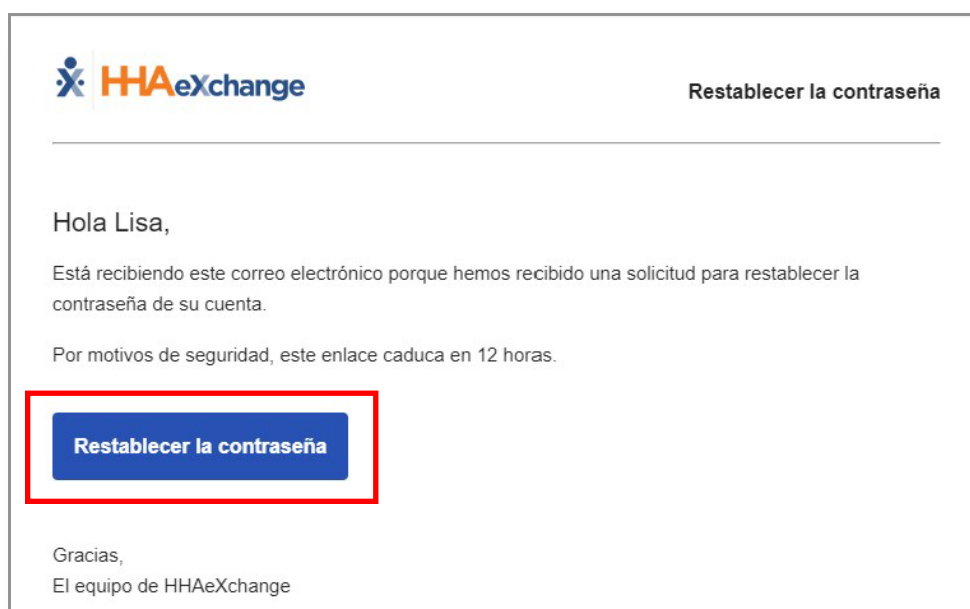
The screenshot shows the HHAeXchange logo at the top left. Below it, a message reads: "Por favor ponga su dirección de Correo Electrónico en el campo siguiente, y haga clic en el botón Enviar Correo Electrónico para recibir instrucciones para restablecer su Contraseña." Below this text is a form with a label "Correo Electrónico" and an empty input field. At the bottom of the form are two buttons: "Enviar Correo Electrónico" and "Denegar". A red rectangular box highlights the input field and the "Enviar Correo Electrónico" button.

3

Paso 3: Hacer clic en Restablecer contraseña

Se le enviará un mensaje de restablecimiento de contraseña a su dirección de correo electrónico.

Abra este correo electrónico y haga clic en el botón **Restablecer contraseña**.



The screenshot shows an email from HHAeXchange with the subject "Restablecer la contraseña". The email body contains the following text: "Hola Lisa," followed by "Está recibiendo este correo electrónico porque hemos recibido una solicitud para restablecer la contraseña de su cuenta." and "Por motivos de seguridad, este enlace caduca en 12 horas." Below this text is a blue button labeled "Restablecer la contraseña", which is highlighted with a red rectangular box. At the bottom of the email, it says "Gracias, El equipo de HHAeXchange".

4

Paso 4: Establecer nueva contraseña

Aparecerá la ventana Establecer contraseña. Escriba su nueva contraseña en los recuadros **Nueva contraseña** y **Confirmar contraseña**. Haga clic en **Guardar contraseña**.

¡Su contraseña ha sido modificada!

Nota: Los PCA usarán esta misma contraseña nueva en la aplicación.

The screenshot shows the 'Establecer Contraseña' (Set Password) page of the HHAeXchange application. At the top left is the HHAeXchange logo. The title is 'Establecer Contraseña'. Below the title is a welcome message: '¡Bienvenido a HHAeXchange! Por favor crea su nueva contraseña a continuación.' There is a text input field for 'Correo Electrónico' containing 'lisaturnbullpca@gmail.com'. Below this are two password input fields: 'Nueva Contraseña' and 'Confirmar Contraseña', both containing masked characters. A light blue box contains password requirements: 'Su contraseña:' followed by a list of rules. At the bottom is a blue button labeled 'Guardar Contraseña'. Red boxes highlight the 'Nueva Contraseña', 'Confirmar Contraseña', and 'Guardar Contraseña' elements.

HHAeXchange

Establecer Contraseña

¡Bienvenido a HHAeXchange! Por favor crea su nueva contraseña a continuación.

Correo Electrónico

lisaturnbullpca@gmail.com

Nueva Contraseña

.....

Confirmar Contraseña

.....

1 Su contraseña:

- Puede contener todos los caracteres ASCII/Unicode, incluidos emojis y espacios
- Debe tener entre 8 y 64 caracteres de longitud
- No debe contener su nombre de usuario
- No debe contener más de 4 caracteres repetidos o secuenciales
- No debe contener ninguna de las siguientes palabras: hhaexchange, qwerty, password (contraseña)

Guardar Contraseña

Ahora ya sabe cómo cambiar su contraseña en el Portal EVV.