

# 快速入门指南

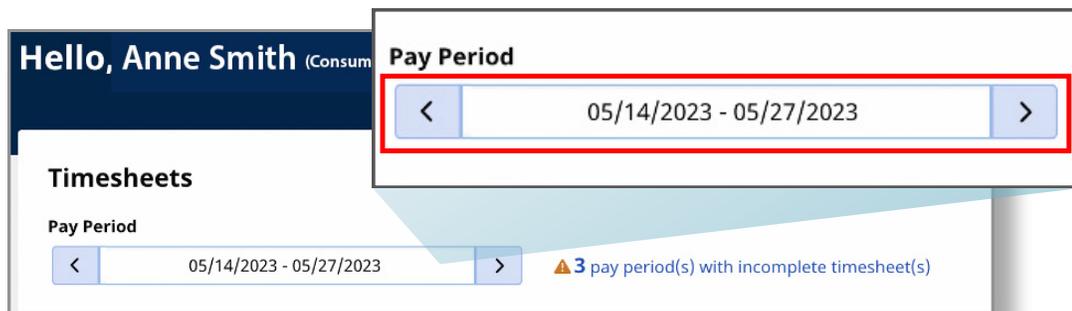
## 批准过长或过短班次

要批准过长或过短班次, 请按照以下步骤操作:

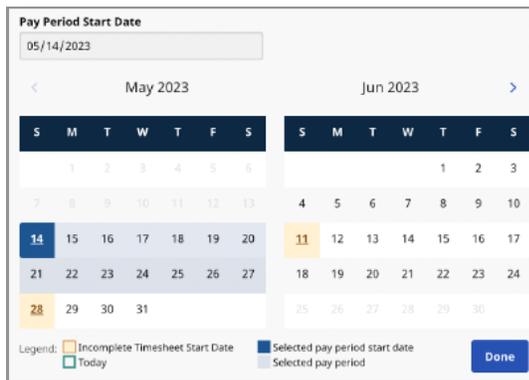
### 1 步骤 1 - 查找要批准的班次

时间表页面显示从当前付款期开始。如需查看其他时间段, 可按照以下说明找到所需时间表:

1. 单击 Pay Period (付款期) 框中的日期, 查看日历并找到所需付款期。



2. 在日历视图中, 选择您所查找的付款期的日期。



注意: 方框底部的 Legend (图例) 说明每种彩色日期代表的含义。

3. 单击日历底部的 Done (完成) 按钮。
4. 您也可以单击左右箭头快速浏览不同付款期。  
请注意, 只能浏览最近两个付款期。
5. 单击 Action (操作) 栏下的 Edit (编辑)  图标。
6. 然后, 您就可以查看所选付款期内的日期。

如需进一步帮助, 请访问 [TempusUnlimited.org/EVV-support](https://TempusUnlimited.org/EVV-support) 查看“浏览时间表”快速入门指南。

## 2

## 步骤 2 - 打开时间表

打开时间表, 寻找橙色三角形, 查看并批准所有过长班次和过短班次。

注意: 班次过长或过短通常是错误。请记住, 批准前可以随时调整班次。只需单击这些点, 即可在批准前调整班次。

Services Portal Timesheets

Arindam Consumer (Consumer)

Timesheet for Arindam PCA (PCA# 0)

Consumer (ID) Arindam Consumer (448772)

Consumer Enrollment mass\_health - fs

Timesheet ID 14351622

Pay Period: 09/03/2023 - 09/16/2023

Date	Start Time	End Time	PTO	Location	Service Code	EVV Compliant	Shift Duration	Daily Approved Time	Shift Status	Action
Sun, 09/03/2023	07:00 AM	07:02 AM		Start: Home End: Home	regular		0h 02m	0h 15m	<input checked="" type="checkbox"/>	Approve Deny ...
Mon, 09/04/2023										
Tue, 09/05/2023										
Wed, 09/06/2023										
Thu, 09/07/2023										
Fri, 09/08/2023										
Sat, 09/09/2023										
Sun, 09/10/2023										
Mon, 09/11/2023										
Tue, 09/12/2023										
Wed, 09/13/2023	10:48 AM	10:48 AM		Start: Home End: Home	regular		0h 00m	0h 00m	<input checked="" type="checkbox"/>	Approve Deny ...
Thu, 09/14/2023										
Fri, 09/15/2023										
Sat, 09/16/2023										

Total Approved Pay Period Hours 0h 15m

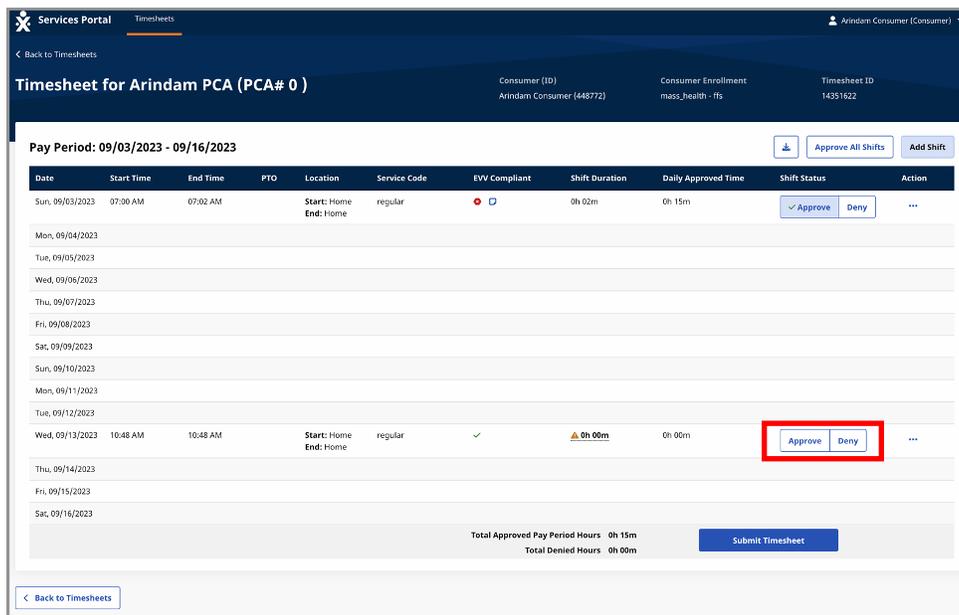
Total Denied Hours 0h 00m

Submit Timesheet

Back to Timesheets

### 3 步骤 3 - 单击 Approve (批准)

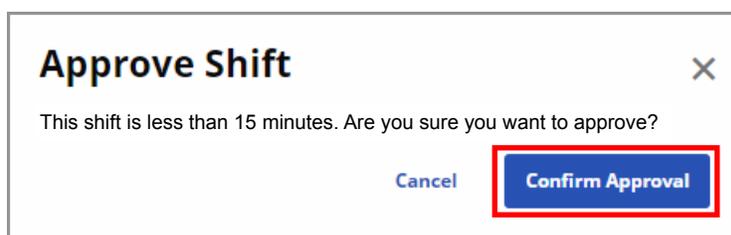
要批准班次, 请单击 **Approve** (批准) 按钮。



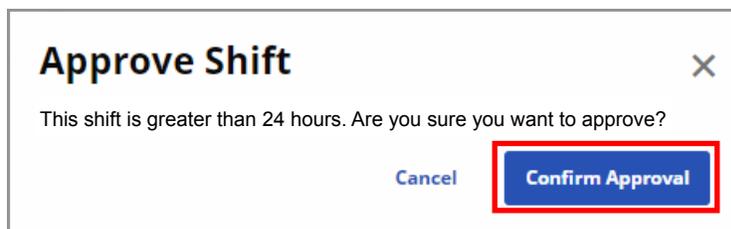
### 4 步骤 4 - 批准班次信息

屏幕会弹出提示, 询问是否确定要批准过短班次 (少于 15 分钟) 或过长班次 (超过 24 小时)。

单击 **Confirm Approval** (确认批准) 按钮。

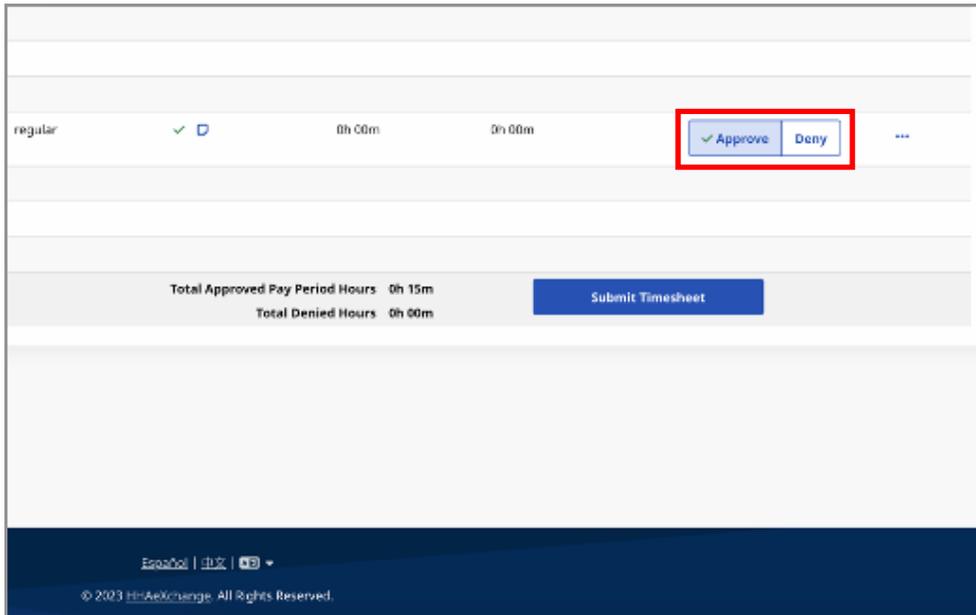


OR:



## 5 步骤 5 - 批准班次

班次现已批准。



通过上述步骤,您现在可以使用 EVV 门户批准过长或过短班次。