

快速入门指南

使用 EVV 移动应用打卡下班

PCA 每个班次都要使用智能设备上的 EVV 移动应用打卡上下班。

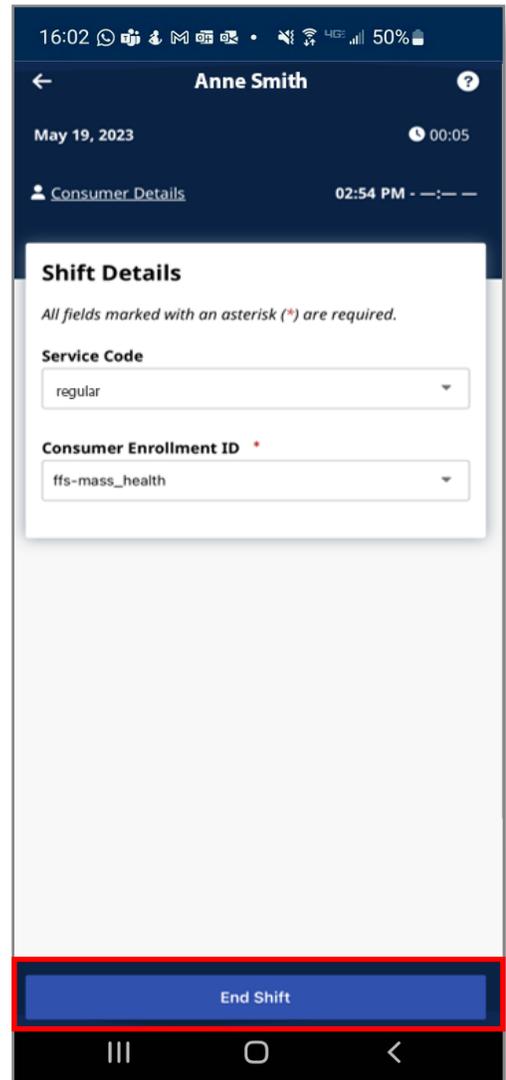
1 步骤 1 - 登录

班次结束时, 点按图标打开 EVV 移动应用。



然后, 登录 EVV 移动应用。

点按屏幕底部的 **End Shift** (结束班次)。



2 步骤 2 - 结束班次

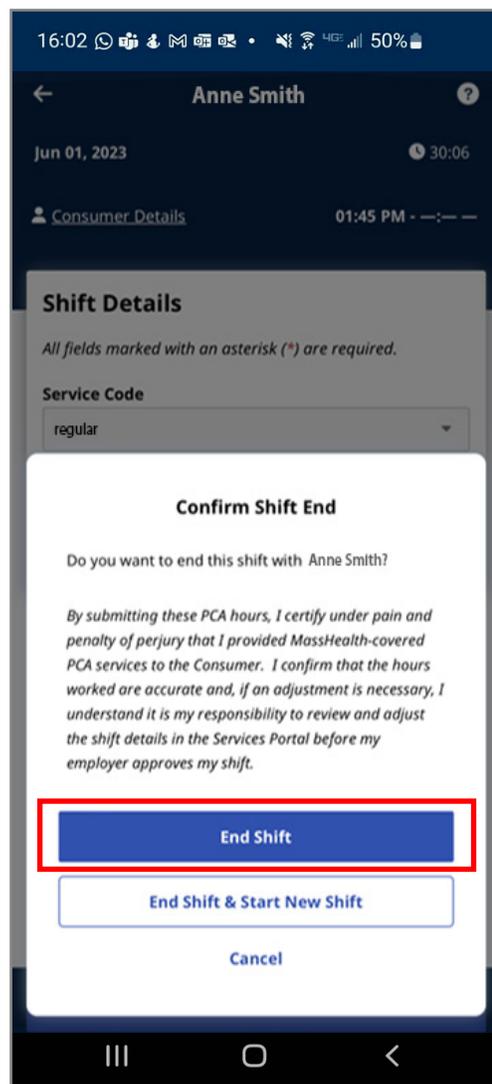
在 **Confirm Shift End** (确认结束班次) 窗口中, 点按 **End Shift** (结束班次) 即可打卡结束班次。

如果您正为另一位消费者提供服务, 也可以点按 **End Shift & Start New Shift** (结束当前班次并开始新班次)。

EVV 系统会自动将节假日考虑在内。

注意: EVV 移动应用会自动将您的班次上传到 EVV 门户。如果结束班次时设备已联网, 则会立即上传。

如果您结束班次时设备未联网, 则需要是在付款期结束前联网, 以便上传班次。

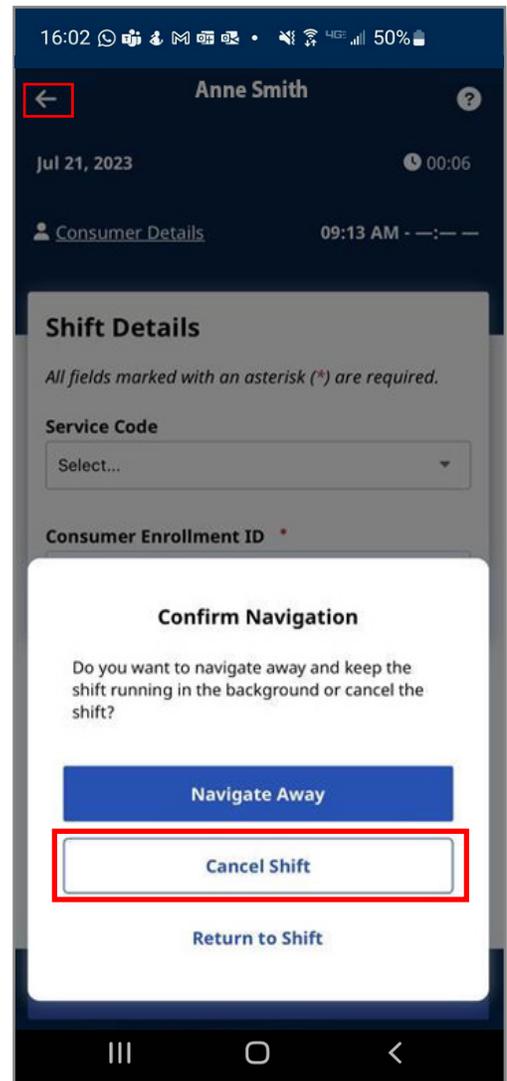




取消班次

要取消并删除班次且不保留记录, 可以单击屏幕上方消费者姓名左侧的返回箭头。

然后, 可以选择 **Navigate Away** (离开班次导航), 继续进行记录, 也可以选择 **Cancel Shift** (取消班次), 并删除当前进度。



通过上述步骤, 您现在可以使用 EVV 移动应用为班次打卡下班。